



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-5/15-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88, příspěvková organizace
Sídlo	Ještědská 354/88, 460 08 Liberec 8
E-mail právnické osoby	skola@zs-jestedska.cz
IČO	72 743 212
Identifikátor	600 079 911
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Lukášem Houdou, ředitelem školy
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Ještědská 354/88, Liberec
Termín inspekční činnosti	19. - 22. leden 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“) se zaměřením na čtenářskou, jazykovou, matematickou, přírodovědnou a informační gramotnost.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplňování v praxi ve školním roce 2014/2015 dle stavu k datu inspekční činnosti.

Hodnocení obsahu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání podle § 5 odst. 2 školského zákona ve školní družině.



Charakteristika

Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88, příspěvková organizace (dále „škola“) je úplnou základní školou s 1. – 9. ročníkem, většinou se třemi paralelními třídami v každém ročníku. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školního klubu (dále „ŠK“). Zřizovatelem školy je Statutární město Liberec. ZŠ je fakultní školou PF Technické univerzity Liberec a poskytuje možnost praktické přípravy nových učitelů. Škola nabízí od 6. ročníku rozšířenou výuku tělesné výchovy, je „Partnerskou školou Českého volejbalového svazu“. Při škole působí volejbalový oddíl SK Ještědská a občanské sdružení rodičů a přátel školy.

Kapacita školy 620 žáků je dlouhodobě prakticky naplněna. Vyučuje se v 25 třídách (15 tříd na 1. stupni a 10 tříd na 2. stupni ZŠ). Ve školní družině je zapsáno 180 žáků v šesti odděleních, čímž je i kapacita ŠD naplněna na 100 %. Výuku zajišťuje 41 pedagogických pracovníků včetně vedení školy a šesti vychovatelek ŠD. Všichni splňují podmínky odborné kvalifikace pro pedagogické pracovníky včetně specializovaných činností. Materiálně je škola standardně vybavená, má vlastní bazén a venkovní sportovní areál. Žáci se mohou stravovat v jídelně budovy školy, školní jídelna je samostatným subjektem.

Vzdělávání ve všech ročnících vychází ze Školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro život, radost a sport“ s úpravou pro rozšířenou výuku tělesné výchovy. Vzdělávací nabídka zohledňuje reálné podmínky a školou preferované cíle vzdělávání. Základní vzdělávání je doplněno o zájmové kroužky a školní i mimoškolní aktivity. Škola pravidelně zveřejňuje informace o své činnosti na webových stránkách www.zs-jestedska.cz, zajímavá sdělení posílá též do místních médií.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem zájemcům (kritéria pro přijímání žáků k základnímu vzdělávání do 1. ročníku jsou zveřejněna na webových stránkách školy a v rámci dne otevřených dveří). K zápisu do prvního ročníku pro budoucí školní rok přišlo 124 dětí, z toho je 16 odkladů, otevřeny budou tři první třídy. Poptávka veřejnosti obvykle převyšuje možnosti kapacity školy.

ZŠ využívá různých forem prezentace své činnosti a nabídky aktivit mimo vyučování. Správně identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a rozlišuje kategorie žáků zdravotně postižených, zdravotně znevýhodněných a sociálně znevýhodněných, případně mimořádně nadaných. Dílčí problém se vyskytl v evidenci těchto žáků (resp. v zahajovacím výkazu M 3 podle stavu k 30. 9. 2014), kdy došlo k chybně vykázaným údajům o počtu individuálně integrovaných žáků oproti skutečnému stavu v neprospěch školy (vykázán jeden žák ze skutečných 14). U žáků zdravotně postižených se vzdělávání uskutečňuje podle dobře zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů, které jsou vytvářeny ve spolupráci s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou nebo speciálně pedagogickým centrem a jsou pravidelně kontrolovány a vyhodnocovány. Ve škole úspěšně působí již čtvrtým rokem tzv. školní poradenské pracoviště, nyní ve složení výchovná poradkyně, metodička prevence, speciální pedagožka a speciální pedagog, což umožňuje poskytovat kvalitní a koordinované poradenské služby všem zájemcům z řad žáků, jejich rodičů i učitelů. Jedním z konkrétních cílů vedení školy je v dohledné době adaptovat pro potřeby tohoto pracoviště vhodné prostory s přiměřeným vybavením. Na



prvním stupni školy funguje logopedická péče formou odpoledního kroužku. Učitelé přiměřeně pracují se žáky se zdravotním znevýhodněním, zejména s lehčími poruchami učení, jsou o jejich specifických potřebách prokazatelně informováni a orientují se v dané problematice. Prevence školní neúspěšnosti zahrnuje jak průběžnou identifikaci žáků s rizikem prospěchového selhávání, tak individuální péči o žáky s vážnými problémy v prospěchu a chování a s riziky opakování ročníku. Pozornost je věnována i nadaným žákům. Mohou se realizovat v dostatečně pestré nabídce povinné, nepovinné i zájmové činnosti, účastní se vědomostních, či sportovních soutěží a olympiád. Tradičně silnou stránkou školy je oblast kariérového poradenství pro žáky 8. a 9. tříd. Kvalitní a podrobný plán práce výchovné poradkyně a úroveň minimálního preventivního programu svědčí o dlouhodobě promyšlené a konkrétní práci celého poradenského systému ve škole.

Škola vytváří dobré podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Pozornost je věnována pozitivnímu klimatu ve třídách, preventivním programům a mimoškolním aktivitám. Mnoho témat z oblasti prevence rizikového chování je zařazeno do běžných osnov v rámci různých předmětů a prolínají výukou v jednotlivých ročnících po celý školní rok. Týmová spolupráce výchovné poradkyně, metodičky prevence, ostatních učitelů i odborníků v této oblasti má pozitivní výsledky v prevenci rizikových jevů a ve snižování počtu opatření u rizikových žáků. Bezpečnosti žáků je věnována plná pozornost.

ZŠ poskytuje vzdělání v souladu s platným zákonem. Ve svém ŠVP škola podporuje sportovní tradici, v každém ročníku druhého stupně je vždy jedna třída se sportovním zaměřením. ZŠ nabízí výuku dvou cizích jazyků - od 3. ročníku zpravidla *anglický jazyk* ve tříhodinové časové dotaci (ve 4. a 5. ročníku po 4 hodinách), od 7. ročníku *němčinu* jako druhý cizí jazyk povinně pro všechny žáky ve dvouhodinové časové dotaci. Inovace vycházejí z vývoje priorit vzdělávání žáků. Škola vhodně posílila hodiny výuky základů informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) ve vztahu k požadavkům platného RVP, a to celkem o 3 vyučovací hodiny týdně. Vzdělávání v předmětu *informatika* tak probíhá u všech žáků (ve třídách se sportovním zaměřením i bez sportovního zaměření) od 4. do 8. ročníku (včetně), vždy v týdenní hodinové dotaci. S ohledem na skutečnost, že předmět nebyl zařazen v 9. ročníku, však schází možnost inovace poznatků žáků při ukončování základního vzdělávání. Nevýhodu si vedení školy uvědomuje a je připraveno na ni reagovat. Školní vzdělávací program ŠD navazuje na ŠVP ZV převážně v zájmové oblasti. Škola nabízí ve svých programech široký rozsah volnočasových aktivit. V šesti odděleních ŠD jsou zapsáni žáci většinou z nižších ročníků, počet žáků v jednotlivých odděleních, ani kapacita ŠD, nejsou překročeny.

Ředitel školy je ve své funkci dva roky, nastupoval do rozjitřené situace po odvolání předchozího vedení z důvodu špatné komunikace mezi ředitelkou, pedagogickými pracovníky a veřejností. Ve své koncepci rozvoje školy má stanoveny jasné a měřitelné cíle a prostředky k jejich dosažení. Nastavené stereotypy a klima školy se však mění jen pomalu, je třeba trpělivosti a uvážlivých kroků. Podmínkou dobrého vedení je také pedagogická vize ředitele školy, kterou bude schopen smysluplně formulovat do jasných očekávání a cílů a vést za nimi celý sbor. Je třeba inovovat strategie, pravidelně vyhodnocovat jejich dosahování a systematicky kontrolovat. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby školy, kompetence je žádoucí rovněž delegovat na předsedy metodických sdružení a předmětových komisí. Řízení je charakteristické snahou o vytváření dobrých vztahů mezi vedením, pedagogickými pracovníky, dalšími zaměstnanci, žáky a rodiči. Dokumentace školy je s jedinou výjimkou dobře vedená. Nedostatek zjistila ČŠI v nepřesném vykazování v zahajovacím výkaze. K prevenci nedostatku byla uložena lhůta. Ve vedení dokumentace a dalších činnostech školy se



postupně rovněž začínají více uplatňovat prostředky ICT (školní matrika 1. a 2., 6. a 7. ročníku vedena pouze elektronicky, požadované podklady pro jednání pedagogické rady v elektronické formě apod.).

Pedagogický sbor je stabilizovaný, zkušený, plně kvalifikovaný. Všichni vyučující splňují podmínky odborné kvalifikace podle zákona o pedagogických pracovnících. Ředitel školy vykonal kvalifikační studium pro ředitele hned v prvním roce po nástupu do funkce. Výchovná poradkyně a koordinátor ICT splňují kvalifikační požadavky pro tyto funkce, metodička prevence specializační studium dokončuje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) v rámci personální politiky nového ředitele vychází z potřeb školy. Je zaměřeno k podpoře integrace ICT do vzdělávání, zejména k rozšiřování informační gramotnosti učitelů ve vztahu k inovacím metod a forem výuky (práce s interaktivní tabulí, tvorba digitálních učebních materiálů, na podzim roku 2014 zahájený projekt ESF „Vzdělávání dotykem“), dále na pedagogickou a školní psychologii, logopedickou péči, poruchy učení, autismus, obecnou didaktiku, metodiku prevence sociálně-patologických jevů a BOZ, rozšiřující studium učitelství pro 1. stupeň ZŠ. DVPP bylo v minulých letech uskutečňováno pouze v akreditovaných programech. V rámci dlouhodobého plánu DVPP se uskutečnilo vzdělávání celého pedagogického týmu společně.

V minulosti prošla škola částečnou rekonstrukcí, byla vyměněna okna v části budovy, přičemž tyto investiční akce zajistil zřizovatel. Požadovaná je modernizace venkovního sportovního areálu a výstavba nové tělocvičny. Kapacita stávající tělocvičny je nyní již na hranici únosnosti. Materiálně je ZŠ standardně vybavena. Vnitřní prostory školy jsou udržované a jejich provozuschopnost je zajištěna v rámci běžné údržby. Estetika prostředí je průměrná.

Materiální základnu pro výuku základů ICT včetně využívání digitálních technologií v jiných vzdělávacích oblastech škola v posledních letech postupně inovuje a rozšiřuje. Vybavení učeben počítači (aktuálně 42 žákovských pracovních stanic s připojením do prostředí internetu) a vhodným softwarem plně umožňuje naplnění cílů předmětu *informatika* deklarovaných v ŠVP. Nedostatkem je skutečnost, že při výuce v četnějších nedělených třídách neumožňuje současný počet stanic v učebně práci každého žáka na jednom počítači. Aktuálně škola vlastní šest interaktivních tabulí, projekční techniku (čtyři pevné a dva mobilní datové projektory, šest LED televizí) a další periferie (tiskárny, skenery, digitální fotoaparáty). Tablety nakoupené z prostředků EU jsou využívány převážně žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V letošním roce byl velmi dobře vyřešen operativní přístup k interaktivní tabuli pro první ročník (místnost ŠD); datovou projekci však nemají pedagogové k dispozici ve všech učebnách. I přes výrazný pokrok a bohatý výukový software současné vybavení prostředky ICT v podmínkách velké školy (nad 600 žáků) zatím nevytváří dostatek prostoru pro efektivní využívání digitálních technologií všemi učiteli ve výuce a pro vedení žáků k samostatnému užití prostředků ICT jako jednoho z nástrojů k vlastnímu učení. Výraznými pozitivy školní infrastruktury jsou však důraz na bezpečnost ICT (včetně zdrojů z prostředí internetu) a skutečnost, že každý žák si ve školní síti spravuje přidělenou vlastní složku pro ukládání dat. Učitelé rovněž postupně začínají používat nový e-learningový systém pro žáky přístupný mj. z webových stránek školy.

Škola je financována prostřednictvím státního rozpočtu, který zaujímá ¾ podíl z rozpočtu školy. Tyto finanční prostředky byly největším zdrojem školy, z kterého byly hrazeny především platy zaměstnanců a zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky pro 1. třídy a integraci, školní potřeby a částečně DVPP. Škola je dlouhodobě naplněna na 98 %, což



zaručuje příznivé podmínky financování prostřednictvím státního rozpočtu. V roce 2012 - 2013 činil podíl finančních prostředků ze státního rozpočtu v průměru 79 %. K pokrytí provozních nákladů škola využívá dotaci od zřizovatele, který se na financování školy podílel v průměru 18 %. Jednalo se o dotace na provoz školy a bazénu, drobné opravy, náklady na software a DVPP. V rámci vícezdrojového financování škola získává prostředky z evropských fondů na realizované projekty školy, z vlastních zdrojů (úplata za ŠD, bankovní úroky, čerpání rezervního fondu, sponzorské dary). V rámci projektu „EU peníze školám“ využila finanční prostředky především na zahájení postupného zavádění prostředků ICT do výuky (inovace materiálního vybavení školy a finanční ohodnocení zúčastněných pedagogů). ZŠ provozuje hospodářskou činnost - pronájem tělocvičny, bytových a nebytových prostor, automatu na ovoce a mléčné výrobky, kroužky pro žáky. Výnosy z této činnosti jsou použity na náklady související s hospodářskou činností, ale i ve prospěch hlavní činnosti školy na vzdělávání žáků. V roce 2012 a 2013 nebyly škole poskytnuty žádné finanční prostředky na investice. V roce 2013 obdržela škola finanční dar v částce téměř 64 tisíc Kč, které použila na nákup školních pomůcek do tělocvičny.

Rovný přístup ke vzdělávání je dodržen, škola vytváří optimální podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Ve vedení byly zjištěny určité rezervy především v účinnosti kontrolního systému a ve vyhodnocování naplnění záměru školy. Škola je personálně obsazena plně kvalifikovaným pedagogickým sborem. Současné materiální podmínky sice umožňují realizaci ŠVP, ale jsou celkově průměrné, zatím nevytvářejí optimální prostředí pro posilování informační gramotnosti žáků napříč kurikulem. Finanční předpoklady školy jsou na dobré úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Hospitace byly zaměřeny na jednotlivé oblasti v rámci sledování naplňování kurikula v oblasti čtenářských a jazykových dovedností, matematické a přírodovědné gramotnosti a vzdělávání v oblasti základů ICT. Sledovaná výuka ve všech předmětech probíhala v souladu s obsahem a výstupy deklarovanými v ŠVP, učební plán škola naplňuje.

Ve výuce *českého jazyka* na prvním stupni byly všechny hospitované hodiny dobře připravené, učitelky využívaly vhodné metodické postupy adekvátní věku žáků, dobře žáky motivovaly k práci a aktivní spoluúčasti na procesu, přiměřeně střídaly činnosti, uplatňovaly různé metody a formy práce. Systematicky opakovaly a procvičovaly probíranou látku, zařazovaly mezipředmětové vztahy, občas skupinovou práci. Vedly žáky k odůvodňování, hledání logických souvislostí a návazností, vyjadřování vlastních úvah a názorů, spravedlivě hodnotily. Žáci vesměs velmi pěkně psali, probíraná látka byla dobře zvládnutá, úroveň čtení byla dobrá. Na druhém stupni byli žáci vedeni ke čtení s porozuměním, k odůvodňování, k průběžnému hodnocení včetně vzájemného hodnocení výkonu žáků. Učitelky uplatňovaly zaběhnutý styl práce s aktivizačním zaměřením a dobrou zpětnou vazbou. Učily žáky vyhledávat a porozumět informacím z textů, pracovat s nimi v logických souvislostech, v konstruktivních diskuzích obhájit vlastní názor. Úroveň čtení, pochopení textů, komunikace a vyjadřování obecně byla velmi dobrá především v nejvyšším ročníku. V hodinách *českého jazyka* se prakticky nevyskytlo použití interaktivní techniky.

Výuka cizích jazyků (*anglický jazyk a německý jazyk*) na prvním i druhém stupni probíhala standardními metodami, byla patrná snaha vyučujících co nejvíce aktivizovat žáky při různých činnostech vedoucích ke komunikaci v cizím jazyce. Vyučující zadávali instrukce a pokyny především v cizím jazyce, používali množství doplňkových materiálů k výuce,



občas využili i audiotechniku. Pozitivem pro výuku *anglického jazyka* je pravidelné zařazování rodilých mluvčích do procesu v projektu „Podpora výuky angličtiny prostřednictvím metody CLIL a rodilého mluvčího“ na prvním i druhém stupni. Možnost komunikace s rodilým mluvčím posiluje sebedůvěru žáků ve využití cizího jazyka prakticky. Ve sledovaných hodinách rodilá mluvčí volila adekvátní způsob dorozumívání se se žáky na různých úrovních, přiměřeně k věku žáků pomocí vysvětlování, názornosti, využívala především činnostní metody a formy práce, nechala zažít žákům pocit úspěchu. Systematická spolupráce rodilých mluvčích s vyučujícími na přípravě hodin a praktické vedení hodin s využitím komunikace pouze v daném cizím jazyce má velmi pozitivní dopad na proces i na žáky.

Ve sledovaných hodinách *matematiky, fyziky a chemie* převládala frontální výuka s metodou řízeného rozhovoru využitou ke zjišťování znalostí žáků. Činnostní učení a volba různých metod se objevila převážně na prvním stupni. Na druhém stupni chyběla často možnost samostatného řešení úkolů a variabilita volených metod k procvičování učiva. Žáci byli mnohdy vedeni k úvaze, k vyvozování závěrů na základě svých znalostí. Téměř vždy žáci prováděli výpočty z paměti bez kalkulátoru. Projevili schopnost odhadu, správného používání jednotek, přesnosti ve výpočtech a aktivně se podíleli na průběhu vyučovací jednotky. Matematickou gramotnost podporovalo i využití pomůcek pro názornost. Podporu ve výuce má také finanční gramotnost. Materiální zázemí pro výuku matematiky je dobré. Fungující je spolupráce mezi prvním a druhým stupněm v požadavcích na návaznost této výuky. Odbornost je zajištěna plnou kvalifikací vyučujících, podporováno je i další vzdělávání pedagogů. Žáci se účastní matematických soutěží a olympiád jako je „Klokán“ a „Pythagoriáda“ a dosahují dobrých výsledků i na úrovni okresního kola. Obecně se ve třídách málo využívalo sebehodnocení žáků a sebereflexe a minimálně byly využity moderní technologie.

Výuka *prvouky* na prvním stupni byla zaměřena na získávání základních znalostí propojených s praktickými dovednostmi posilujícími samostatnost žáků. Žáci byli vedeni k chápání vztahů a souvislostí včetně prevence rizikového chování. Výuka přírodovědných předmětů (*přírodopis, zeměpis*) na druhém stupni měla dobře nastavené vzdělávací cíle korespondující s rozvojem klíčových kompetencí žáků, učitelé zkušeně uplatňovali činnostní a aktivizační metody práce. Celkově vyučující správně chápou přírodovědnou gramotnost v jejím moderním funkčním aspektu, tj. ve snaze programově rozvíjet schopnosti a klíčové kompetence žáků a vést je k tomu, aby poznatky přírodních věd uplatnili praktickým, funkčním způsobem ve svém životě, případně v následném studiu po absolvování ZŠ. Pro další rozvoj přírodovědné a dalších gramotností by bylo vhodné postupně vybavit další třídy moderní vyučovací technikou, například interaktivními tabulemi. To by umožnilo pracovat efektivněji se vstupními informacemi, zatraktivnit výuku i posílit její kreativní složky.

Sledované vyučovací jednotky v oblasti základů ICT (předmět *informatika*) se vyznačovaly velmi pozitivní, vstřícnou pracovní atmosférou; pedagogové přistupují k žákům s porozuměním, žáci respektovali nastavená pravidla. Hodiny byly ze strany vyučujících připravené, učitelé obsah témat promýšleli, zaměřili se na přiměřenou náročnost ve vztahu k věku žáků i situaci ve třídě. Byla patrná kontinuita, soustavné vedení žáků prostřednictvím zpětné vazby, průběžné individuální formativní hodnocení, motivace pochvalou. Na prvním stupni se výuka *informatiky* vyznačovala promyšleným střídáním činností žáků, prací s různými zdroji informací (vlastní sešit, zdroje v prostředí internetu, e-learning), názorností („rozebraný“ počítač pro výuku hardwaru), prostorem pro nácvik nových dovedností a jejich aplikaci při samostatné práci, posilováním tvořivosti i zařazením vzájemného hodnocení žáků. Vzdělávání v *informatice* na druhém stupni bylo



zaměřeno nejen na získání požadovaných dovedností, ale i na širší souvislosti účelného využívání prostředků ICT při každodenních činnostech. Ve sledované výuce byli žáci na základě vlastní zkušenosti (vhodně zvolené úlohy) vedeni k formulaci názorů a doporučení (např. vlastnosti dobré prezentace), k vzájemné diskuzi a následné konfrontaci s publikovaným stanoviskem odborníka. V navštívených vyučovacích jednotkách bylo zřejmé, že žáci plnili stanovené úkoly a celkově dosahovali cílových výstupů na požadované úrovni.

Pozorované širší využívání prostředků ICT v dalších vzdělávacích oblastech se redukovalo většinou na občasné využití datové projekce (zejména v přírodovědném vzdělávání) a ojedinělé zařazení práce s interaktivní tabulí. Počítačová a informační gramotnost žáků v oblasti multimédií je ve škole rozvíjena zatím zejména v rámci projektových a mimoškolních činností (např. žákovské prezentace akcí školy, digitální fotografie, připravovaný projekt „VODA“ v rámci Dne Země apod.). Pro zájemce škola organizuje volnočasové aktivity žáků (kroužek výpočetní techniky, programování). Netradiční akcí bylo vzdělávání zaměřené na zvyšování informační gramotnosti rodičů žáků v minulém školním roce.

Podpora čtenářské, jazykové, matematické a přírodovědné gramotnosti je na standardní úrovni. Pozitivem je zařazení rodilých mluvčích do procesu. Sledovaný průběh a výsledky vzdělávání v oblasti základů ICT jsou na požadované úrovni. Škola má potenciál přispívat k širšímu rozvoji informační gramotnosti žáků, který nebyl dosud zcela naplněn.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola se cíleně zabývá výsledky vzdělávání svých žáků. V zájmu všestranné podpory rozvoje klíčových kompetencí, k podpoře důležitých gramotností a k udržení celkově dobrého klimatu se žáci školy i vyučující zapojují do mnoha projektů a akcí – např., „Zavádění metody CLIL na ZŠ“, „Národní srovnávací testy z cizích jazyků pro žáky ZŠ“, „Za školou“ (projekt tvořivosti a tvůrčího myšlení), „Den Země“, „Jeden svět“, harmonizační dny, „Vzdělávání dotykem“, „Návrat k dílnám“, „Sazka Olympijský víceboj“, „Partnerská škola ČVS“, „Ovoce do škol“, „Mléko do škol“ (automaty) a další. V oblasti podpory přírodovědné gramotnosti škola využívá spolupráci s organizací Maják (v tématech Zdravé tělo, Zdravé zoubky – zubní hygiena a přednášky na téma alkohol a kouření, šikana, partnerské vztahy, správná výživa/anorexie, drogová problematika, sexualita). V rámci environmentální výchovy ZŠ pořádá aktivity ke zvýšení kvality životního prostředí a života (ve sběru papíru obsadili 2. místo). Škola spolupracuje se střediskem ekologické výchovy Divizna a Střevlák. Žáci se účastní mnoha besed, exkurzí, kulturních, výchovně-vzdělávacích a společenských akcí. V rámci podpory příhraniční spolupráce škola pořádá poznávací zájezdy do Berlína, Míšně, Bautzenu, výměnné pobyty z německé partnerské školy v Liberci, akcí německá tradiční kuchyně. Pravidelně se konají poznávací zájezdy do Anglie pro žáky 9. tříd a olympiády z cizích jazyků.

V minulém období se žáci 9. ročníků účastnili celoplošného testování v rámci projektu Stonožka společnosti SCIO (český jazyk, matematika, obecné studijní předpoklady).

Na jaře roku 2014 proběhla ve škole pilotáž profesního portfolia projektu „Kariérní systém“. Do projektu byli zapojeni tři pedagogové a ředitel školy.

Škola se snaží udržovat velmi dobré vztahy s rodiči, pro které pořádá společná setkání např. v cyklu přednášek, „Keramickou dílnu pro rodiče“, „Internetovou kavárnu“ a snaží se tak naplnit kritéria daná certifikátem „Rodiče vítáni“. Každoročně organizuje pro rodiče i veřejnost den otevřených dveří, v minulém roce nazvaný „Škola zadními vrátky



a Dedefest 2014“ a zahájila tak svou novou tradici. Za spolupráce všech učitelů a podpory rodičů škola koná také charitativní akce („adoptuj panenku“), sbírají víčka na pomoc postiženým dětem. Významná je též spolupráce s okolními mateřskými školami, jejím prostřednictvím se usnadňuje přechod dětí do 1. ročníku. Spolupráce se zřizovatelem, školskou radou a SRPDŠ je rovněž na dobré úrovni.

Sportovnímu zaměření školy odpovídá řada výborných výsledků v různých sportovních soutěžích, kterými žáci znamenitě prezentují svoji práci a úspěchy školy na veřejnosti. Z nejnovějších: 3. místo v krajském finále ve florbalu (leden 2015), 2. místo v okresním kole v plavání (6. - 7. třída), 1. místo v krajském finále a postup na kvalifikaci ČR (florbalový tým chlapců 8. -9. tř.), 2. místo ve „Sponzorském turnaji ve volejbalu smíšených družstev“. Žáci školy jsou úspěšní i ve vědomostních soutěžích a olympiádách a v přijímacím řízení na střední školy.

Škola účinně podporuje rozvoj osobnosti žáků. Výsledky vzdělávání si ZŠ udržuje na dobré úrovni. Především svými sportovními úspěchy žáci dobře prezentují školu. Pozitivní je úzká spolupráce s rodičovskou veřejností.

Závěry

a) Silné stránky, pozitiva školy:

- zkušený, plně kvalifikovaný pracovní kolektiv
- zaměření na sportovní aktivity a zdravý životní styl (pohybové dovednosti a tělesnou zdatnost), sportovní úspěchy, partnerská škola ČVS, školní bazén
- rodilí mluvčí v hodinách angličtiny
- kvalitní poradenská pomoc přímo ve škole
- zapojení do mnoha projektů a akcí v široké škále oblastí
- nabídka mimoškolních aktivit, volnočasového vzdělávání v oblasti ICT dle individuálních dispozic a osobních preferencí žáků
- důraz na zabezpečení, filtrování obsahu přístupného žákům, po stránce hardwaru a softwaru škola nabízí žákům bezpečné prostředí
- partnerství – mezinárodní spolupráce
- akce „nad rámec“ (i pro rodiče a veřejnost)

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:

- chybně vykázané statistické údaje o integrovaných žácích

Drobné nedostatky např. v dokumentaci a ŠVP byly odstraněny na místě v průběhu inspekční činnosti.

c) Mezi slabé stránky patří:

- rezervy v řízení školy (rozdělování kompetencí, kooperace, účinný kontrolní systém)
- pomalu řešené změny a inovace
- neochota některých PP pracovat více na sobě, motivace k vyššímu osobnostnímu rozvoji
- průměrná estetika školy

d) Návrhy na zlepšení stavu školy, doporučení:

- pravidelně vyhodnocovat dosahování vytyčených cílů



- zvážit delegaci pravomocí a rozšíření kompetencí na metodická sdružení a předmětové komise
- zavést vzájemné hospitace
- v průběhu vzdělávání více využívat sebehodnocení žáků, na druhém stupni volit metody pro aktivní zapojení všech žáků do práce při hodině
- dovybavit učebnu informatiky nebo organizačně zajistit výuku každého žáka na jednom počítači
- sledovat průběžné výsledky studia pedagogických pracovníků v rámci vzdělávání k rozšíření kvalifikace i v rámci DVPP organizovaného formou projektů, směřovat jejich další vzdělávání v souladu s plánovaným rozvojem využívání ICT
- ve spolupráci se zřizovatelem realizovat záměr další učebny informatiky a více využívat potenciál prostředků ICT pro efektivní vzdělávání žáků napříč kurikulem

e) Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti:

Škola si buduje dobré jméno a posiluje svoje image na veřejnosti. Současný ředitel školy udržel tradici ve specializaci ZŠ na tělesnou výchovu a sportovní aktivity. Po odvolání předešlého vedení se mu podařilo zklidnit situaci ve škole a nastolit jednotnou vizi dalšího působení. Ředitel školy umí dobře komunikovat se zaměstnanci i rodiči a veřejností. Prozatím hlavně monitoruje situaci a zvažuje další kroky k realizaci plánů. Je třeba vyhodnotit aktuální situaci, stanovit si priority a strategii dalšího postupu. Škola pracuje standardně, efektivně hospodaří s finančními prostředky, ve městě se dobře prezentuje, zájem rodičů i dětí o školu zůstává na vysoké úrovni.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- do 14 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o prevenci

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy, Liberec, Ještědská 354/88, příspěvková organizace vydaná Statutárním městem Liberec ze dne 11. 11. 2009, s účinností od 1. 11. 2009 s přílohami
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-35 873/2012-62 ze dne 10. 9. 2012, s účinností od 3. 9. 2012 (ZŠ)
3. Rozhodnutí KÚLK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-068/2012-RZS ze dne 3. 9. 2012, s účinností od 1. 1. 2013 (ŠD)
4. Rozhodnutí KÚLK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-069/2012-RZS ze dne 2. 11. 2012, s účinností od 1. 1. 2013 (ŠK)
5. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele školy na dobu 6 let ze dne 10. 1. 2013, s účinností od 1. 2. 2013



6. Koncepce rozvoje školy ze dne 22. 11. 2012
7. Vlastní hodnocení školy (Na cestě k formování vize školy) z 3. 11. 2013
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život, radost a sport“ s platností od 3. 9. 2007, Dodatek č. 4 k ŠVP ZV z 9. 6. 2014
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život, radost a sport“ – rozšířená výuka tělesné výchovy s platností od 3. 9. 2007
10. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 3. 9. 2007
11. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – aktuální údaje o základní škole [online: 2. 2. 2015, <http://www.msmt.cz>]
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2012
13. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2014
14. Výroční zpráva za školní rok 2011/2012 ze dne 24. 7. 2012, za školní rok 2012/2013 ze dne 24. 8. 2013 a za školní rok 2013/2014 ze dne 1. 9. 2014
15. Školní řád čj. ZSJES/0027/2013, platný od 2. 9. 2013
16. Opatření ředitele školy č.1 – 2014/2015 – Výchovná opatření ze dne 1. 9. 2014
17. Organizační schéma školy (součást Plánu práce 2014/2015)
18. Organizační řád školy čj. ZSJES/0080/2013, účinný od 1. 9. 2013
19. Směrnice o organizování školních výletů a výjezdů čj. ZSJES/0070/2013, účinná od 2. 9. 2013
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
21. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2014/2015
22. Individuální vzdělávací plány platné pro školní rok 2014/2015 – 14 žáků
23. ICT plán školy ze dne 9. 9. 2014
24. Zadání úloh a řešené úlohy při výuce předmětu *informatika*
25. Dokument „Seznam výukových programů – multilicencí“, nedatováno
26. Souhrnná dokumentace projektu „Vzdělávání dotykem CZ.1.07/1.3.00/51.0031“
27. Výpis z evidence – inventurní soupis hardware pořízený ke dni inspekce
28. Plán kontrolní a hospitační činnosti na rok 2014/2015
29. Plán hospitací a jeho plnění 2013/2014, předložené hospitační záznamy
30. Plán DVPP ve školním roce 2014/2015 a dlouhodobý plán DVPP čj. ZSJES/0246/2014 ze dne 29. 8. 2014
31. Plán práce na 2014/2015 – plán osobního rozvoje
32. Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců Plán DVPP 2014/2015
33. Předmětové komise a metodická sdružení 2014/2015
34. Zápis z jednání pedagogické rady v posledních třech letech
35. Zápis z jednání školské rady ve školním roce 2014/2015 (od 4. 4. 2013 do 24. 9. 2014)
36. Kniha úrazů
37. Rozvrhy hodin ve školním roce 2014/2015
38. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015
39. Žákovské knížky žáků (vzorek) ve výuce hospitovaných předmětů
40. Osobní dokumentace o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků a doklady o DVPP
41. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD školní rok 2014/2015
42. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012 a 2013
43. Hlavní kniha účetnictví rok 2012 a 2013
44. Účtový rozvrh rok 2012, 2013
45. Webové stránky školy na adrese <http://www.zs-jestedska.cz>



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.i@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

Mgr. Věra Hessová, v.r.

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Hornová, v.r.

Ing. Eva Žížková, školní inspektorka

Ing. Eva Žížková, v.r.

PhDr. Vladimír Piša, školní inspektor

PhDr. Vladimír Piša, v.r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová, v.r.

V Liberci 12. 2. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Lukáš Houda, ředitel školy

Mgr. Lukáš Houda, v.r.

V Liberci 19. 2. 2015