



---

## Vnitřní řád školní družiny a školního klubu Základní školy, Liberec, Ještědská 354/88

Č.j.: ZSJES/0208/2015	Účinnost od data:	1. 9. 2015
Spisový znak: 1.2.	Skartační znak:	A 5
Změny:		

ŘEDITEL ZÁKLADNÍ ŠKOLY, LIBEREC, JEŠTĚDSKÁ 354/88

v souladu s ustanovením zák. 561/2004 Sb. v platném znění  
a  
ustanovením vyhlášky MŠMT č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v aktuálním  
znění

vydává

vnitřní řád školní družiny (ŠD) a školního klubu (ŠK).

# ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU

## Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento Řád školní družiny a školního klubu. Řád je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD a ŠK, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky a vychovatelé při zápisu dětí do ŠD a ŠK.

Školní družina a ŠK se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

### Poslání školní družiny a školního klubu

Školní družina a školní klub tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD a ŠK není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD a ŠK je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Do ŠD jsou zpravidla zařazováni žáci prvního stupně. O přijímání dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě vyplněných náležitostí v písemné přihlášce a splněných kritérií pro přijetí.

Činnost ŠK je určena přednostně pro žáky druhého stupně základní školy. K pravidelné denní docházce mohou být přijati i žáci prvního stupně základní školy, pokud nejsou přijati k činnosti školní družiny. Činností vykonávaných ŠK se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do ŠK (žáci dojíždějící nebo čekající na odpolední výuku).

#### I. Práva a povinnosti žáků a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

**Práva žáků vycházejí z Úmluvy o právech dítěte, která byla vyhlášena Valným shromážděním OSN 20. listopadu 1989 v New Yorku a ratifikována Českou a Slovenskou Federativní Republikou dne 7. ledna 1991.**

Úmluva o právech dítěte je založena na čtyřech základních principech:

1. **Právo na přežití** – zaručující zachování života a uspokojení základních potřeb dítěte.
2. **Právo na rozvoj** – umožňuje harmonický rozvoj dítěte včetně práva na vzdělání, volný čas a na svobodu myšlení a vyznání.
3. **Právo na ochranu** – chrání dítě před násilím, všemi druhy zneužívání a zanedbávání.
4. **Právo na účast** – dává dítěti možnost vyjádřit svůj názor ve všech záležitostech, které se ho týkají.

#### 1. Práva žáků:

- a) Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou a školním klubem.

**ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU**  
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

- b) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- c) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, vedoucí vychovatelce ŠD, vychovateli ŠK nebo řediteli školy. Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
- d) Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
- e) Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- f) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
- g) Být seznámeni se všemi směrnicemi se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině a školním klubu.

**2. Povinnosti žáků:**

- a) dodržovat vnitřní řád školní družiny a školního klubu, předpisy a pokyny školy
- b) k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny a školního klubu, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob
- d) své chování a jednání ve školní družině a školním klubu a na akcích pořádaných ŠD a ŠK usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku
- e) zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny nebo vychovateli školního klubu v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo
- f) chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou
- g) zacházet s vybavením školní družiny a školního klubu šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny a školního klubu v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- h) během vycházky a pobytu venku mají žáci své oblečení a aktovky uložené v šatně. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí – uzamykání šaten. Cenné věci mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatelky, která zajistí jejich úschovu.
- i) Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠD a ŠK neručí. Mají-li žáci u sebe mobilní telefon, je přístroj v průběhu odpolední činnosti vypnutý. V případě potřeby kontaktování rodičů mohou telefonovat se souhlasem vychovatelky.
- j) Při odchodu ze ŠD se žáci obouvají v šatnách v přízemí. Oblečení (kšiltovky, přezůvky, tepláky apod.) mají žáci podepsané.

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU  
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

Žák je povinen chovat se ve školní družině a školním klubu tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny a školního klubu může být rozhodnutím ředitele školy žák ze ŠD a ŠK vyloučen.

3. Žáci nesmějí:

- a) nosit do školní družiny a školního klubu cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách, hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatelky / vychovatele, kteří zajistí jejich úschovu
- b) nosit do školní družiny a školního klubu předměty, které nesouvisí s činností ŠD a ŠK a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob
- c) pořizovat nahrávky (video, audio, foto) bez svolení nahrávané osoby
- d) před ukončením pobytu ve školní družině a školním klubu z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD
- e) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, **hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem** a žák bude za toto provinění ze ŠD nebo ŠK vyloučen
- f) v prostorách školní družiny a školního klubu a při akcích souvisejících s činností ŠD a ŠK žáci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Žák se nesmí dostavit do školní družiny a školního klubu nebo na akci pořádanou školní družinou a školním klubem pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu školní družiny a školního klubu a žák bude za toto provinění ze ŠD nebo ŠK vyloučen.
- g) Jestliže žák hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD nebo ŠK, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD nebo ŠK.

4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

- a) Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny a školního klubu šetrně
- b) Místnost školní družiny a školního klubu i své místo udržují v čistotě a pořádku
- c) Majetek školní družiny a školního klubu chrání před poškozením
- d) Majetek školní družiny a školního klubu nesmějí žáci odnášet domů
- e) V případě úmyslného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody

II. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla o vzájemných vztazích zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU  
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

- a) Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností. Přihlášky do ŠK odevzdávají žáci vychovateli ŠK.
  - b) O přijetí dítěte do školní družiny a školního klubu rozhoduje ředitel školy podle předem stanovených kritérií, která jsou zveřejněna na webových stránkách školy v sekci Školní družina a školní klub a na informační nástěnce v prostorách školy. Kritéria pro přijímání žáků jsou přílohou vnitřního řádu ŠD a ŠK.
  - c) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD nebo ŠK je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka.
  - d) Na zápisním lístku rodiče stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině.  
**Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpisem rodičů. Vyzvednout žáka mohou pouze osoby, které jsou uvedeny na zápisovém lístku, nebo jeho příloze.**  
**Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.**
  - e) Pro vychovatelku je závazný odchod žáka uvedený v zápisním lístku. Změny je nutné včas vždy písemně oznámit.
  - f) Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky.
  - g) Při vyzvednutí dítěte ze školní družiny použijí rodiče dítěte telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou si rodič převezme dítě osobně.
  - h) Na období vedlejších prázdnin je rodičům nabízena možnost pobytu dětí ve školní družině. Oddělení bude otevřeno, pokud se závazně přihlásí nejméně 10% z celkového počtu kapacity ŠD a ŠK.
  - i) Příspěvek na pobyt dítěte ve školní družině je stanoven předem na celý školní rok v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok a je přílohou vnitřního řádu ŠD a ŠK.
  - j) S tímto vnitřním řádem ŠD a ŠK jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a ŠK a rodiče s jeho dodržováním souhlasí.
  - k) Pokud dítě zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá rodičům. Po domluvě s rodiči počká s dítětem ve škole, dokud si ho rodiče nevyzvednou. V případě, že nesežene rodiče, volá pracovníky OSPD, kteří zajistí péči o dítě.
  - l) V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost školní družiny zajištěna, s případným omezením podle pokynů hygienika.
- III. **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**
- a) Vychovatelé školní družiny a školního klubu provedou prokazatelné poučení žáků v první den školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří první den chyběli. O poučení žáků provede vychovatel/ka záznam do třídní knihy.

**ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU**  
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

- b) Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- c) Vychovatelky sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují rodiče postiženého žáka. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem.
- d) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem.
- e) Pro činnost ŠD a ŠK platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠD a ŠK pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, bazén, odborné učebny, ...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD a ŠK jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.
- f) Do školní družiny přicházejí žáci 1. ročníku po skončení vyučování pod vedením vychovatelek. Žáci 2. a 3. ročníku přicházejí do jídelny s vyučujícím a po obědě přecházejí do ŠD samostatně a neprodleně se hlásí u vychovatelky.
- g) Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do Přehledu výchovně vzdělávací práce.

Denně je vedena docházka s přehledem přítomných žáků a čas jejich odchodu.

- h) Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků (vyhl. 74/2005 Sb. v platném znění).
- i) Žáky ŠD z končícího oddělení předá vychovatelka vždy se seznamem osobně do určeného oddělení.
- j) Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku poskytuje ředitel školy v případě potřeby na každou akci zvlášť na základě žádosti vedoucí vychovatelky ŠD a s přihlédnutím k zajištění bezpečnosti dětí a konkrétním podmínkám akce. Stravování – vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný nástup a odchod celého oddělení do jídelny i při odchodu z jídelny, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků žáků.

### **Rámcový režim dne ŠD**

**Provozní doba ŠD je od 6.00 do 17.00 hodin.**

**Provoz ŠD je zajištěn od 6.00 do 7.40 hodin a od 11.40 do 17.00 hodin.** Ráno se děti scházejí do 7.15 hodin.

11.40 (12.35) – 13.00 hodin	konec dopoledního vyučování docházka, oběd, hygiena odpočinkové činnosti (hromadné nebo jiné dle individuálního přání)
-----------------------------	--

**ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU**  
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

13.00 – 15.00 hodin	rekreační a zájmové činnosti pobyt venku, vycházka, výtvarné a pracovní činnosti, hudební chvílky, tanečky, dopravní výchova, přírodovědné činnosti aj. didaktické hry – příprava žáků na vyučování
15.00 – 15.30 hodin	hygiena, odchody žáků příprava na zájmovou činnost
15.30 – 17.00 hodin	individuální odpočinkové činnosti odchody žáků

Vychovatelka při výběru zaměstnání přihlíží k počasí, může přihlídnout i k zájmu dětí a žáků v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.

### **Rámcový režim dne ŠK**

**Školní klub je otevřen dle stanoveného rozvrhu od 11.40 do 17.00 hodin.**

Do ŠK dochází žáci samostatně. Ve ŠK probíhají volnočasové aktivity – pohybové, manipulační, konstruktivní a společenské hry.

### **Odchody žáků ze školní družiny**

Žák odchází ze ŠD na základě:

- a) zápisního lístku do ŠD (pravidelně)
- b) jednorázové písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, jménem doprovodu a podpisem rodičů.

Časy odchodů žáků ze ŠD:

Po ukončení vyučování do 13.00 hodin a od 15.00 hodin do 17.00 hodin.

Hlavní zájmová činnost probíhá od 13.00 do 15.00 hodin. Žáci jsou obvykle mimo místnost oddělení ŠD (tělocvična, bazén, odborné učebny, hřiště, vycházky aj.), a proto není možné v tuto dobu zajistit předání žáka rodičům.

### **Odchody žáků ze školního klubu**

Žák odchází ze ŠK na základě:

- a) stanoveného rozsahu docházky žáka a způsobu odchodu žáka ze ŠK, tyto údaje jsou zaznamenány na přihlášce
- b) omluvu nepřítomnosti žáka ve ŠK, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠK jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí zákonní zástupci tuto skutečnost ŠK písemně

## **IV. Platba za školní družinu a školní klub**

Úplata za školní družinu a školní klub je splatná předem, platí se **pololetně nebo ročně**. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU  
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

**Platby za školní družinu a školní klub probíhají bezhotovostním platebním stykem, do zprávy pro příjemce se uvádí PŘÍJMENÍ, JMÉNO, TŘÍDA žáka.**

V individuálních případech je možné po dohodě s vedoucí vychovatelkou hradit i měsíční splátky. Příspěvek může být uhrazen i jednorázově za celý školní rok bankovním převodem nebo hotově na sekretariátu ZŠ.

**Pokud není poplatek v daném termínu uhrazen, bude s rodiči zahájeno jednání. Nedojde-li v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka do ŠD nebo ŠK.**

**Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud**

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Dále může být úplata snížena:

- a) účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení,
- b) účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

## V. Dokumentace

Ve školní družině se vede tato dokumentace:

- a) písemné přihlášky dětí; jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny,
- b) třídní knihy jednotlivých oddělení či jiné přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky dětí,
- c) celoroční plán činnosti,
- d) roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy,
- e) vnitřní řád školní družiny, rozvrh činnosti,
- f) kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků (není společná se ZŠ).

Ve školním klubu se vede tato dokumentace:

- a) zápisové lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce,
- b) přehled výchovně vzdělávací práce,
- c) docházkový sešit,
- d) celoroční plán činnosti.

## VI. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí vychovatelka školní družiny.



ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU  
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88

2. Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Skartačním řádem školy.
3. Směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem školy a jejím zveřejněním.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2015

**VII. Přílohy**

1. Kritéria pro přijímání žáků do školní družiny
2. Kritéria pro přijímání žáků do školního klubu
3. Stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině a školním klubu

V Liberci dne 1. 9. 2015

Mgr. Lukáš Houda, ředitel školy